

令和6年4月8日

保護者の皆様へ

高松市立木太中学校
校長 篠原 隆則

Microsoft Forms を使用した欠席及び遅刻連絡の導入について(お願い)

春暖の候、保護者の皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本校では、昨年4月よりMicrosoft Teamsを活用した欠席連絡システムを運用しております。このシステムは、朝の忙しい時間帯に縛られることなくいつでも欠席や遅刻の連絡を入力することができ、保護者の皆様にとってメリットが大きいシステムとなっています。また、学校にとっても、朝の電話対応の効率化や伝え漏れの防止等にも効果があり、大変役立っています。

そこで、保護者の皆様にはできる限り Forms での連絡をお願いしておりますので、ご理解・ご協力を賜りますようお願いいたします。なお、どうしても難しい場合は、電話や連絡帳による連絡も受け付けておりますので、ご安心ください。

記

お子様に配布したプリント版に記載しています

1 利用方法 **QRコードから入力(裏面に印刷)**

2 利用に当たって

- (1) 連絡は、その当日に関わる欠席、遅刻の内容のみです。
- (2) 忌引き、出席停止(インフルエンザ等)で欠席が続く場合は、連絡事項の欄にその旨を入力してください。
- (3) Formsで連絡する場合は、当日朝8時00分までにお願いいたします。(前日から入力可。)
朝8時00分以降の欠席、遅刻連絡は、電話でお願いします。
- (4) 一人の生徒に対して1件の連絡を送信してください。兄弟姉妹で2名以上の場合は、お手数ですが、お子様一人一人に入力をお願いいたします。(学年によって、QRコードが異なります。)
- (5) 遅刻連絡を送信後に欠席する場合や Forms 回答後に変更が生じた場合などは、必ず電話でお知らせください。
- (6) 学校に対するご意見や、具体的なお相談につきましては、学年主任や学級担任、部活動顧問等、各担当にご連絡ください。なお、このシステムの趣旨とは異なるご意見等につきましては、返信できませんので、ご了承ください。
- (7) 入力するためのQRコードの取り扱いには、十分ご注意ください。
- (8) Forms はブックマークやお気に入り登録を推奨いたします。
- (9) 電話での連絡につきましては、朝7:30~となります。